COMUNE DI CATANZARO
SERVIZI FINANZIARI

Discesa Piazza Nuova, 20 – fax 0961 881416

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE finalizzato a individuare soggetti da invitare a successiva procedura di cottimo fiduciario - ai sensi del D.Lgs. 163/2006 - per l'affidamento del servizio di Conservazione documenti informatici

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. Pertanto, il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto la messa in conservazione a norma di legge cui si fa esplicita rinvio: CAD – Codice Amministrazione Digitale, DPCM del 03/12/2013 e DPCM del 13/11/2014 (riguardanti le regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni) di tutti i documenti informatici mediante conservatori accreditati AGID. Classi documentali: registro giornaliero di protocollo; Fatture elettroniche (attive, passive e notifiche); Contratti, etc.

Il sistema di conservazione dovrà provvedere, per ciascuna classe documentale, alla creazione dei dati obbligatori per norma e dati utili alla reperibilità dei documenti, nonché fornire tutti i metodi utili per il processo di versamento e per le operazioni di interrogazione. Si precisa, fin d'ora che nel successivo cottimo fiduciaria saranno richiesto all'interno del servizio anche le marche temporali e lo spazio di 100 Gb annui presso Conservatore accreditato.

IMPORTO PRESUNTO DI GARA.

L'importo presunto del successivo cottimo fiduciario è di € 10.000,00 oltre IVA

PROCEDURA PER SUCCESSIVA GARA

L'Amministrazione, espletata la presente procedura, provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata prevista dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI GARA

Saranno ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto agli artt. 35, 36 e 37 del medesimo decreto e in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Requisiti di ordine generale**: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
2. **Requisiti di idoneità professionale:**

a. iscritti alla C.C.I.A.A per oggetto di attività corrispondente all'oggetto della gara.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATO A), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario/GEIE la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nell'ipotesi di rete di impresa equiparata ad un RTI o ad un Consorzio ordinario si applica in analogia quanto disposto al precedente capoverso;
- nell'ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dal Consorzio che dalle consorziate designate quali imprese esecutrici;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse deve essere resa dal Consorzio e, nell'ipotesi in cui sia/siano indicata/e la/e consorziata/e esecutrice/i la manifestazione di interesse deve essere resa anche da questa/e ultima/e.

I plichi, contenenti la suddetta manifestazione d'interesse, corredata da documento di Identità, dovranno pervenire con qualunque mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune di Catanzaro, Settore Servizi Finanziari- CED, Via Iannoni, 88100 Catanzaro entro e non oltre le **ore 12,00** del **giorno 23.10.2015**

E' necessario riportare sulla busta la seguente dicitura:

"Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di Conservazione documenti informatici"

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Catanzaro con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

Non saranno ammesse:

- quelle pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- quelle non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet www.comunecatanzaro.it .

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.
Per ulteriori informazioni scrivere alla email:
servizi.finanziari@certificata.comune.catanzaro.it

Catanzaro, 16.10.2015

IL DIRIGENTE/RUP
- dott. Pasquale Costantino -

Allegato al presente Avviso:
ALLEGATO A – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Allegato "A"

SPETT.LE
COMUNE DI CATANZARO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI – CED
PEC: servizi.finanziari@certificata.comune.catanzaro.it

Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio di Conservazione documenti informatici

Il sottoscritto _____, nato a _____ (_____) il _____, CF _____ residente a _____ in Via _____ n° _____, nella mia qualità di *(rappresentante legale, procuratore)*_____ *(eventualmente)* giusta procura generale/speciale n°_____del _____ a rogito del notaio_____ autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa *(Denominazione/ Ragione Sociale)* _____ con sede in _____, Via _____ n° _____, codice fiscale _____ partita I.V.A. _____,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

1) ad essere invitato a presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio in oggetto. A tal fine dichiara di voler partecipare in qualità di:
□ impresa individuale, società e/o altro , specificare il tipo _____;

In conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

DICHIARA

1. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della gara

2. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui al comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e di impegnarsi a fornire le dichiarazioni di cui al comma 2 del medesimo articolo al momento della presentazione dell'offerta;

4. di essere in regola con le disposizioni antimafia;

5. l'inesistenza di situazioni che determino l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

6. che l'impresa non è stata inadempiente o colpevole di gravi negligenze di precedenti contratti con questa o altre amministrazioni;

7. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

8. di non aver subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 e s.m.i o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;

9. di essere in regola con la normativa che disciplina il lavoro dei disabili;

10. di rispondere all'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi territoriali , in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;

11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;

12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione _____

Indirizzo _____

Telefono _____ E-mail _____

Referente _____

PEC _____

(obbligatoria)

Fax n. ___. _____

AUTORIZZA

a trasmettere le successive comunicazioni e/o atti di gara in via principale tramite PEC ed, in via sussidiaria, tramite posta ordinaria

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Timbro e firma

(con allegata copia fotostatica di documento di identità)